

**UCHWAŁA NR XXVI/196/2017  
RADY MIEJSKIEJ W RAKONIEWICACH**

z dnia 13 czerwca 2017 r.

**w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Gminnej Biblioteki Publicznej  
w Rakoniewicach za rok 2016.**

Na podstawie art. art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.) w związku z art. 53 ust.1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1047 ze zmianami) Rada Miejska w Rakoniewicach uchwala, co następuje:

**§ 1. 1.** Zatwierdza się roczne sprawozdanie finansowe Gminnej Biblioteki Publicznej w Rakoniewicach za rok 2016 stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Sprawozdanie finansowe składa się z :

- 1) bilansu sporządzonego na dzień 31.12.2016 r.
- 2) rachunku zysków i strat na dzień 31.12.2016 r.
- 3) zestawienia zmian w funduszu jednostki sporządzonego na dzień 31.12.2016 r.
- 4) informacji dodatkowej za rok 2016.

**§ 2.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

# BILANS

sporządzony na dzień: 31.12.2016

Urząd Miejski Gminy  
Rakoniewice  
W P L Y N E Ł O  
dnia 01.03.2017  
L. dz. 2284/17. Zal. ....  
podpis ..... Jednostka obliczeniowa: .....

AKTYWA		Stan na		PASywa		Stan na	
A	Aktywa trwałe	0,00	0,00	A	Kapitał (fundusz) własny	389,69	167,31
I	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I	Kapitał (fundusz) podstawowy	462,49	389,69
1	Koszty zakończonych prac rozwojowych			II	Należne wpłaty na kapitał podstawowy (wielkość ujemna)		
2	Wartość firmy			III	Udziały (akcje) własne (wielkość ujemna)		
3	Inne wartości niematerialne i prawne			IV	Kapitał (fundusz) zapasowy		
4	Zaliczki na wartości niematerialne i prawne			V	Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny		
II	Rzeczowe aktywa trwałe	0,00	0,00	VI	Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe		
1	Środki trwałe	0,00	0,00	VII	Zysk (strata) z lat ubiegłych		
a)	grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)			VIII	Zysk (strata) netto	-72,80	-557,00
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej			IX	Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)		
c)	urządzenia techniczne i maszyny			B	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	243,46	527,92
d)	środki transportu			I	Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
e)	inne środki trwałe			1	Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego		
2	Środki trwałe w budowie			2	Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	0,00	0,00
3	Zaliczki na środki trwałe w budowie				- długoterminowa		
III	Należności długoterminowe	0,00	0,00		- krótkoterminowa		
1	Od jednostek powiązanych			3	Pozostałe rezerwy	0,00	0,00
2	Od pozostałych jednostek				- długoterminowe		
IV	Inwestycje długoterminowe	0,00	0,00		- krótkoterminowe		
	Nieruchomości			II	Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
2	Wartości niematerialne i prawne			1	Wobec jednostek powiązanych		
3	Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2	Wobec pozostałych jednostek	0,00	0,00
a)	w jednostkach powiązanych	0,00	0,00	a)	kredyty i pożyczki		
	- udziały lub akcje			b)	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
	- inne papiery wartościowe			c)	inne zobowiązania finansowe		
	- udzielone pożyczki			d)	inne		
	- inne długoterminowe aktywa finansowe			III	Zobowiązania krótkoterminowe	243,46	527,92
b)	w pozostałych jednostkach	0,00	0,00	1	Wobec jednostek powiązanych	0,00	494,53
	- udziały lub akcje			a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	494,53
	- inne papiery wartościowe				- do 12 miesięcy		494,53
	- udzielone pożyczki				- powyżej 12 miesięcy		
	- inne długoterminowe aktywa finansowe			b)	inne		
4	Inne inwestycje długoterminowe			2	Wobec pozostałych jednostek	0,00	0,00
V	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	a)	kredyty i pożyczki		
1	Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego			b)	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
2	Inne rozliczenia międzyokresowe			c)	inne zobowiązania finansowe		

B	Aktywa obrotowe	633,15	360,61	d)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
I	Zapasy	210,35	145,10		- do 12 miesięcy		
1	Materiały	210,35	145,10		- powyżej 12 miesięcy		
2	Półprodukty i produkty w toku			e)	zaliczki otrzymane na dostawy		
3	Produkty gotowe			f)	zobowiązania wekslowe		
4	Towary			g)	z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń i innych świadczeń		
5	Zaliczki na dostawy			h)	z tytułu wynagrodzeń		
II	Należności krótkoterminowe	0,00	0,00	i)	inne		
1	Należności od jednostek powiązanych	0,00	0,00	3	Fundusze specjalne	243,46	33,39
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00	IV	Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
	- do 12 miesięcy			1	Ujemna wartość firmy		
	- powyżej 12 miesięcy			2	Inne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
b)	inne				- długoterminowe		
2	Należności od pozostałych jednostek	0,00	0,00		- krótkoterminowe		
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00				
	- do 12 miesięcy						
	- powyżej 12 miesięcy						
b)	z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych świadczeń						
c)	inne						
d)	dochodzone na drodze sądowej						
II	Inwestycje krótkoterminowe	422,80	215,51				
1	Krótkoterminowe aktywa finansowe	422,80	215,51				
a)	w jednostkach powiązanych	0,00	0,00				
	- udziały lub akcje						
	- inne papiery wartościowe						
	- udzielone pożyczki						
	- inne krótkoterminowe aktywa finansowe						
b)	w pozostałych jednostkach	0,00	0,00				
	- udziały lub akcje						
	- inne papiery wartościowe						
	- udzielone pożyczki						
	- inne krótkoterminowe aktywa finansowe						
c)	środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	422,80	215,51				
	- środki pieniężne w kasie i na rachunkach	422,80	215,51				
	- inne środki pieniężne						
	- inne aktywa pieniężne						
2	Inne inwestycje krótkoterminowe						
IV	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe						
	<b>AKTYWA razem</b> (suma poz. A 1-B)	<b>633,15</b>	<b>360,61</b>		<b>PASYWA razem</b> (suma poz. A 1-B)	<b>633,15</b>	<b>360,61</b>

DYREKTOR BIBLIOTEKI

Maria Dudzińska

1.03.2017 M  
(Data i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych)

(Data i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu)

(Nazwa jednostki)

**Rachunek zysków i strat**

**na dzień 31.12.2016r.**

Rachunek zysków i strat wariant porównawczy zgodnie z zał. Nr 1 do Ustawy o rachunkowości

<b>Urząd Miejski Gminy Rakoniewice</b>	
REGON: 000979722	W P L Y N E Ł O
dnia	<b>01.03.2017</b>
L.dz.	<b>2295/17</b>
Zał. ....	
podpis .....	

Pozycja	Wyszczególnienie	Kwota za rok poprzedni	Kwota za rok obrotowy
		1 088,94	1 410,87
1	2	3	4
<b>A.</b>	<b>Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym: - od jednostek powiązanych</b>	<b>1 088,94</b>	<b>1 410,87</b>
I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów	1 088,94	1 040,87
II.	zmniejszenie - wartość ujemna)		
III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		
IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		370,00
<b>B.</b>	<b>Koszty działalności operacyjnej</b>	<b>429 877,74</b>	<b>506 249,95</b>
I	Amortyzacja		
II	Zużycie materiałów i energii	73 311,77	110 437,37
III	Usługi obce	39 047,04	48 014,27
IV	Podatki i opłaty, w tym: - podatek akcyzowy	810,57	969,00
V	Wynagrodzenia	257 308,25	281 162,34
VI	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	58 130,25	63 427,43
VII	Pozostałe koszty rodzajowe	1 269,96	2 239,54
VIII	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		
<b>C.</b>	<b>Zysk (strata) ze sprzedaży (A-B)</b>	<b>-428 788,80</b>	<b>-504 839,08</b>
<b>D.</b>	<b>Pozostałe przychody operacyjne</b>	<b>428 716,00</b>	<b>504 282,08</b>
I	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II	Dotacje	428 716,00	489 996,00
III	Inne przychody operacyjne	0,00	14 286,08
1.	Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		
2.	Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego		
3.	Inne przychody operacyjne		14 286,08
<b>E</b>	<b>Pozostałe koszty operacyjne</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I	Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
III	Inne koszty operacyjne	0,00	0,00
1.	Koszty z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		
2.	Koszty z działalności odpłatnej pożytku publicznego		
3.	Inne koszty operacyjne		
<b>F</b>	<b>Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)</b>	<b>-72,80</b>	<b>-557,00</b>
<b>G</b>	<b>Przychody finansowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I	Dywidendy i udziały w zyskach, w tym: - od jednostek powiązanych		
II	Odsetki, w tym: - od jednostek powiązanych		
III	Zysk ze zbycia inwestycji		
IV	Aktualizacja wartości inwestycji		
V	Inne		
<b>H</b>	<b>Koszty finansowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I	Odsetki, w tym: - dla jednostek powiązanych		
II	Strata ze zbycia inwestycji		
III	Aktualizacja wartości inwestycji		
IV	Inne		
<b>I.</b>	<b>Zysk (strata) z działalności gospodarczej (F+G-H)</b>	<b>-72,80</b>	<b>-557,00</b>
<b>J.</b>	<b>Wynik zdarzeń nadzwyczajnych (J.I.-J.II.)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I	Zyski nadzwyczajne		
II	Straty nadzwyczajne		
<b>K</b>	<b>Zysk (strata) brutto (I±J)</b>	<b>-72,80</b>	<b>-557,00</b>

L	Podatek dochodowy		
M	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
N	Zysk (strata) netto (K-L-M)	-72,80	-557,00

Data sporządzenia:  
01.03.2017

Podpis

*M. Dudzińska*

DYREKTOR BIBLIOTEKI  
  
Maria Dudzińska

Sprawdzone i  
formalności  
6.03.2017 *[Signature]*

Nazwa i adres  
**GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA**  
**w Rakoniewicach**  
 62-067 Rakoniewice, ul. Krystyny 30  
 NIP. 995-00-99-521

Adresat  
 Burmistrz Rakoniewic

Urząd Miejski Gminy Rakoniewice	
W P L Y N E Ł O	
dnia	01.03.2017
L.dz.	2296/17
zał.	
podpis	

Numer identyfikacyjny REGON  
 000979722


### ZESTAWIENIE ZMIAN W FUNDUSZU JEDNOSTKI

sporządzone na dzień 31.12.2016r.

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)</b>	<b>133,52 zł</b>	<b>462,49 zł</b>
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	429 044,97 zł	489 923,20 zł
1.1 Zysk bilansowy za rok ubiegły	328,97 zł	-72,80 zł
1.2 Zrealizowane wydatki budżetowe	428 716,00 zł	489 996,00 zł
1.3 Dotacje i środki na inwestycje		
1.4 Aktualizacja środków trwałych		
1.5 Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i inwestycje		
Inne zwiększenia		
2. Zmniejszenia funduszu jednostki	428 716,00 zł	489 996,00 zł
2.1 Strata za rok ubiegły		
2.2 Zrealizowane dochody budżetowe	428 716,00 zł	489 996,00 zł
2.3 Rozliczenie wyniku finansowego za rok ubiegły		
2.4 Dotacje i środki na inwestycje		
2.5 Pokrycie amortyzacji		
2.6 Aktualizacja środków trwałych		
2.7 Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i inwestycji		
2.8 Inne zmniejszenia		
3. Wynik netto		
a) zysk netto		
b) strata netto		
c) odpisy z zysku		
<b>II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</b>	<b>462,49 zł</b>	<b>389,69 zł</b>
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	<b>-72,80 zł</b>	<b>-557,00 zł</b>
1. Zysk netto (+)		
2. Strata netto (-)	-72,80 zł	-557,00 zł
<b>IV. Nadwyżka dochodów jednostek budżetowych, nadwyżka środków obrotowych samorządowych zakładów budżetowych</b>		
<b>V. Fundusz (II+, -III-IV)</b>	<b>389,69 zł</b>	<b>-167,31 zł</b>

Informacje uzupełniające istotne dla oceny rzetelności i przejrzystości sytuacji finans

- .....
- .....
- .....
- .....

  
 (główny księgowy)

01.03.2017  
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR BIBLIOTEKI  
  
 Maria Dudzińska  
 (kierownik jednostki)

**Wprowadzenie do sprawozdania finansowego Gminnej Biblioteki Publicznej  
w Rakoniewicach za 2016 r.**

Urząd Miejski Gminy Rakoniewice	
W P L Y N E L O	
dnia	01. 03. 2017
L. dz.	228 + 1/17
Zat.	
podpis	

Gminna Biblioteka Publiczna w Rakoniewicach jest gminną instytucją kultury, której organizatorem jest Gmina Rakoniewice.

Gminna Biblioteka Publiczna w Rakoniewicach składa się z :

- Oddziału Podstawowego z siedzibą w Rakoniewicach przy ul. Krystyny 30
- Filii w : Rostarzewie , Ruchocicach, Jabłonie, Łąkiem.

Na podstawie Uchwały Rady Miejskiej Gminy Rakoniewice Nr XXVI/160/2000 z dnia 27 grudnia 2000 roku nadano statut Gminnej Bibliotece Publicznej.

Biblioteka służy zaspokajaniu potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych mieszkańców gminy Rakoniewice oraz uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy i kultury.

Gminna Biblioteka Publiczna w Rakoniewicach przedstawia sprawozdanie finansowe za rok obrotowy trwający od 1 stycznia 2016 roku do 31 grudnia 2016 roku.

**Stosowane metody i zasady rachunkowości.**

Sprawozdanie finansowe zostało przygotowane zgodnie z wymogami ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości obowiązującymi jednostkę. Bibliotek sporządza rachunek zysków i strat w układzie porównawczym. W sprawozdaniu finansowym instytucja kultury wykazuje zdarzenia gospodarcze zgodnie z ich treścią ekonomiczną.

Wynik finansowy instytucji kultury za rok obrotowy obejmuje wszystkie osiągnięte i przypadające na jego rzecz przychody oraz związane z tymi przychodami koszty zgodnie z zasadami memoriału.

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone na podstawie ksiąg rachunkowych prowadzonych w roku obrotowym zgodnie z dokumentacją przyjętych zasad rachunkowości zawierającej następujące regulacje szczegółowe dotyczące wyceny aktywów i pasywów wykazanych w bilansie:

1. Wartości materialne i prawne według cen nabycia pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe
2. Środki trwałe według cen nabycia pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe
3. Inwestycje krótkoterminowe według cen nabycia
4. Należności w kwocie wymaganej zapłaty
5. Kapitały własne w wartości nominalnej
6. Zobowiązania w kwocie wymagającej zapłaty

Przyjęto następujące zasady amortyzacji rzeczowych aktywów trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych:

1. Amortyzację rozpoczyna się od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia składnika majątku do używania (wyjątek stanowią środki trwałe amortyzowane jednorazowo w miesiącu przejścia do używania).
2. Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne amortyzowane są metodą liniową, do określenia stawek amortyzacji przypisuje się stawki określone dla celów podatkowych. Biblioteka w Rakoniewicach dokonuje rocznego odpisu amortyzacyjnego.
3. Jednorazowo w ciężar kosztów odpisuje się środki trwałe o niskiej wartości. Wartość ta w roku, za który sporządzono sprawozdanie wynosi 3.500,00 zł. Odpisu dokonuje się w miesiącu przyjęcia środka do używania. Przedmioty o wartości poniżej 500,00 zł nie są zaliczane do środków trwałych.

**Dodatkowe informacje i objaśnienia do sprawozdania finansowego Gminnej Biblioteki Publicznej w Rakoniewicach za 2016 r.**

Zmiana wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych  
wartość brutto

Grupa rodzajowa	Stan na początek roku	Zmiana wartości w ciągu roku obrotowego		Stan na koniec roku
		Zwiększenia	Zmniejszenia	
<b>Wartości niematerialne i prawne</b>	12.241,79	0,00	0,00	12.241,79
<b>Środki trwałe</b>	17.137,00	0,00	0,00	17.137,00

Wartości niematerialne i prawne oraz środki trwałe  
Wartość umorzenia

Grupa rodzajowa	Stan na początek roku	Umorzenia roczne	Wartość środków trwałych na koniec roku
<b>Wartości niematerialne i prawne</b>	12.241,79	0,00	12.241,79
<b>Środki trwałe</b>	17.137,00	0,00	17.137,00

1. W Gminnej Bibliotece Publicznej w Rakoniewicach znajdują się:
  - a) zbiory biblioteczne o łącznej wartości 515.760,14 zł  
umorzenie zbiorów bibliotecznych wynosi 515.760,14 zł
  - b) pozostałe środki trwałe o łącznej wartości 112.915,63 zł  
umorzenie pozostałych środków trwałych wynosi 112.915,63 zł
2. wartość gruntów użytkowanych wieczysto - nie dotyczy
3. Gminna Biblioteka Publiczna w Rakoniewicach nie posiada środków trwałych na podstawie najmu, dzierżawy, leasingu.
4. Gminna Biblioteka Publiczna w Rakoniewicach nie posiada zobowiązań wobec budżetu państwa ani gminy z tytułu uzyskania własności budynków i budowli.
5. Gminna Biblioteka Publiczna w Rakoniewicach w roku obrotowym nie tworzyła rezerw.
6. Gminna Biblioteka Publiczna w Rakoniewicach w roku obrotowym nie dokonywała odpisów aktualizacyjnych na należności.
7. Gminna Biblioteka Publiczna w Rakoniewicach nie posiada zobowiązań na koniec roku obrotowego.
8. W roku obrotowym instytucja kultury nie osiągnęła przychodów przyszłych okresów.
9. Gminna Biblioteka Publiczna w Rakoniewicach nie udzielała gwarancji ani poręczeń.

**Informacje i objaśnienia do rachunku zysków i strat.**

1. Podstawową działalnością Gminnej Biblioteki Publicznej w Rakoniewicach jest upowszechnianie kultury na terenie gminy Rakoniewice.
2. Rokiem obrotowym dla Gminnej Biblioteki Publicznej w Rakoniewicach był okres od 1 stycznia 2016 roku do 31 grudnia 2016 roku.
3. Wynik finansowy za 2016 rok zamknął się stratą w kwocie 557,00 zł.



Stan środków na rachunku bankowym na koniec 2016 r.

Stan środków na 1.01.2016 r.	179,34 zł
Dochody za 2016 r.	505.692,95 zł
Wydatki za 2016 r.	505.690,17 zł
Stan środków na 31.12.2016 r.	182,12 zł

Stan środków obrotowych na koniec 2016 r.

Zobowiązania na 1.01.2016 r.	0,00 zł
Nadpłaty na 1.01.2016 r.	0,00 zł
Przychody za 2016 r.	505.692,95 zł
Koszty za 2016 r.	506.249,95 zł
Zobowiązania na 31.12.2016 r.	494,53 zł
Nadpłaty na 31.12.2016 r.	0,00 zł

4. Rachunek zysków i strat sporządzony został według wariantu porównawczego, zawiera dane o kosztach rodzajowych.
5. W roku obrotowym nie wystąpiły zdarzenia zaliczane do zysków i strat nadzwyczajnych.

#### **Informacja o sprawach osobowych**

1. Gminna Biblioteka Publiczna w Rakoniewicach nie prowadziła żadnych wspólnych inwestycji.
2. Przeciętne w roku obrotowym zatrudnienie w grupach zawodowych kształtowało się następująco:
  - a) Na stanowiskach robotniczych – 0
    - w tym kobiet – 0
    - w tym mężczyzn – 0
  - b) Na stanowiskach nierobotniczych – 10
    - w tym kobiet - 10
    - w tym mężczyzn – 0
3. Wynagrodzenia brutto w roku 2016 wyniosły: 281.162,34 zł  
W tym:
  - osobowe: 270.292,34 zł
  - bezosobowe: 10.870,00 zł

#### **Dodatkowe informacje do bilansu Gminnej Biblioteki Publicznej w Rakoniewicach za 2016 r.**

##### Aktywa obrotowe

1. Zapasy – znaczki pocztowe, stan z inwentury 145,10 zł
2. Inwestycje krótkoterminowe - środki pieniężne na rachunkach - 215,51 zł (rachunek bieżący – 182,12 zł, rachunek ZFŚS – 33,39 zł)

##### Zobowiązania i rezerwy na zobowiązaniach

1. Zobowiązania krótkoterminowe - Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych 33,39 zł


W roku 2016 wystąpiło zobowiązanie w kwocie 494,53 zł wobec Gminy Rakoniewice (opłata za zużyty gaz w filii Biblioteki Publicznej w m. Jabłonna).

Rakoniewice , dnia 28 lutego 2017r.

Sporządziła : Maria Zaremba



DYREKTOR BIBLIOTEKI



Maria Dudzińska

## **Uzasadnienie**

Obowiązek zatwierdzania rocznego sprawozdania finansowego instytucji kultury wynika z art.53 ust.1 ustawy o rachunkowości. Zatwierdzenie sprawozdania przez organ zatwierdzający powinno nastąpić nie później niż 6 miesięcy od dnia bilansowego. Zgodnie z art.45 ust.2 cytowanej ustawy sprawozdanie składa się z : bilansu, rachunku zysków i strat, informacji dodatkowej, obejmującej wprowadzenie do sprawozdania finansowego oraz dodatkowe informacje i objaśnienia.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały uznaje się za zasadne.