

Uchwała Nr XLII/376/2010
Rady Miejskiej w Rakoniewicach
z dnia 28 października 2010

w sprawie: określenia trybu i szczegółowych kryteriów wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), oraz art. 19c ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) Rada Miejska w Rakoniewicach uchwala co następuje:

§ 1. Uchwała określa tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

§ 2. 1. Wniosek o realizację inicjatywy lokalnej powinien zawierać w szczególności:

- 1) nazwę i opis inicjatywy;
- 2) termin realizacji;
- 3) informację o grupie inicjatywnej;
- 4) miejsce wykonywania zadania;
- 5) szczegółowy zakres rzeczowy zadania wraz z propozycją harmonogramu realizacji;
- 6) opis dotychczas wykonanych prac;
- 7) opis kolejnych działań planowanych przy realizacji zadania;
- 8) określenie liczby osób, którym służyć będzie inicjatywa lokalna;
- 9) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji inicjatywy w tym:
 - a) całkowity koszt
 - b) wnioskowaną wysokość dofinansowania oraz planowany sposób jej wydatkowania,
 - c) oświadczenie o zgromadzonych środkach własnych, o których mowa w § 5 ust. 2,
 - d) informacje o ewentualnych innych źródłach finansowania;
- 10) informacje na temat dotychczasowych zadań realizowanych we współpracy z administracją publiczną;
- 11) imiona i nazwiska osób reprezentujących grupę inicjatywną wraz z podpisami.

2. Do wniosku można dołączyć w szczególności: kosztorys inwestorski, projekty budowlane, decyzję o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenie realizacji zadania.

§ 3. 1. Wnioski, o których mowa w § 2, składane będą w Urzędzie Miejskim Gminy Rakoniewice:

- 1) do 30 stycznia każdego roku, których realizacja odbywać się będzie w pierwszym półroczu;
- 2) do 30 maja każdego roku, których realizacja odbywać się będzie w drugim półroczu.

§ 4. 1. Wniosek o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej opiniuje Zespół ds. wspierania inicjatyw lokalnych w ciągu 30 dni od daty otrzymania niezbędnych dokumentów.

2. Burmistrz Rakoniewic w drodze zarządzenia powołuje Zespół ds. wspierania inicjatyw lokalnych.

3. Tryb realizacji zadań publicznych w ramach inicjatyw lokalnych, określa załącznik nr 1 do uchwały.

§ 5. Szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej określa załącznik nr 2 do uchwały.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Rakoniewic.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XLII/376/2010
Rady Miejskiej w Rakoniewicach
z dnia 28 października 2010

TRYB REALIZACJI ZADAŃ PUBLICZNYCH W RAMACH INICJATYW LOKALNYCH

§ 1. Sprawy w zakresie inicjatyw lokalnych prowadzi Burmistrz Rakoniewic.

§ 2. W ramach inicjatywy lokalnej mogą być realizowane zadania publiczne na terenie Gminy Rakoniewice, nie mające charakteru inwestycyjnego.

§ 3. Maksymalna wysokość wsparcia finansowego jednej inicjatywy nie może być wyższa niż 20 % kwoty środków przeznaczonych w budżecie Gminy na inicjatywy lokalne w danym roku kalendarzowym.

§ 3. Zainteresowany podmiot składa wnioski o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej w Urzędzie Miejskim Gminy Rakoniewice.

§ 4. Burmistrz Rakoniewic dokonuje weryfikacji i oceny wniosków pod kątem terminowości złożenia, prawidłowości wypełnienia oraz na podstawie kryteriów oceny zawartych w załączniku nr 2 do uchwały.

§ 5. Oceny wniosków dokonuje się dwa razy w roku, w terminie 14 dni od daty zakończenia składania wniosków.

§ 6. Wnioskom o realizację zadania publicznego przyznawane są punkty w obrębie każdego z kryteriów oceny. Otrzymałą w obrębie każdego kryterium liczbę punktów mnoży się przez wagę kryterium. Następnie sumuje się punkty otrzymane przez dane zadanie w obrębie wszystkich kryteriów. Powyższe stanowi podstawę do ustalenia kolejności realizacji zadań według sumy uzyskanych punktów.

§ 7. 1. Środki finansowe przeznaczone na realizację inicjatyw lokalnych nie mogą być przeznaczone na finansowanie wypłat osobowych dla członków grupy inicjatywnej.

2. W przypadku nie zawarcia przez grupę inicjatywną właściwej umowy z Gminą, w terminie 14 dni od daty otrzymania pozytywnej decyzji o udzieleniu wsparcia inicjatyw lokalnych, niewykorzystane środki finansowe mogą być przeznaczone przez gminę na inny cel.

§ 8. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na wspieranie inicjatyw lokalnych na dany rok kalendarzowy ustala Rada Miejska w Rakoniewicach w uchwale budżetowej.

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr XLII/376/2010
Rady Miejskiej w Rakoniewicach
z dnia 28 października 2010

SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA OCENY WNIOSKÓW O REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO W RAMACH INICJATYWY LOKALNEJ

Kryteria oceny	Maksymalna liczba punktów	Waga
KRYTERIUM I - OBSZAR WNIOSKOWANYCH DZIAŁAŃ	1 – 6	2
<ul style="list-style-type: none"> • działalność w obszarze nauki, edukacji, oświaty i wychowania 	6	2
<ul style="list-style-type: none"> • działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, obejmująca w szczególności budowę, rozbudowę lub remont dróg, kanalizacji, sieci wodociągowej, budynków oraz obiektów architektury 	5	2
<ul style="list-style-type: none"> • działalność w obszarze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej; 	4	2
<ul style="list-style-type: none"> • działalność w obszarze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu; • turystyki i krajoznawstwa; 	3	2
<ul style="list-style-type: none"> • działalność w obszarze ekologii i ochrony zwierząt oraz dziedzictwa przyrodniczego 	2	2
<ul style="list-style-type: none"> • działalność w obszarze porządku i bezpieczeństwa publicznego; • działalności charytatywnej; • promocji i organizacji wolontariatu 	1	2
KRYTERIUM II - ZGODNOŚĆ WNIOSKU Z DOKUMENTAMI STRATEGICZNYMI I PLANAMI INWESTYCYJNYMI GMINY RAKONIEWICE	0 – 1	2
KRYTERIUM III - DOŚWIADCZENIE W REALIZACJI ZADAŃ OBJĘTYCH WNIOSKIEM	0 – 2	1

KRYTERIUM IV - UDZIAŁ FINANSOWY WNIOSKODAWCY W REALIZACJI ZADANIA	0 – 5	3
• 0 % wartości zadania	0	3
• do 20 % wartości zadania	1	3
• od 21 % do 40 % wartości zadania	2	3
• od 41 % do 60 % wartości zadania	3	3
• od 61 % do 80 % wartości zadania	4	3
• powyżej 81 % wartości zadania	5	3
KRYTERIUM VI - UDZIAŁ RZECZOWY WNIOSKODAWCY W REALIZACJI ZADANIA	0 – 5	3
• 0 % wartości zadania	0	3
• do 20 % wartości zadania	1	3
• od 21 % do 40 % wartości zadania	2	3
• od 41 % do 60 % wartości zadania	3	3
• od 61 % do 80 % wartości zadania	4	3
• powyżej 81 % wartości zadania	5	3
KRYTERIUM VII - WKŁAD WŁASNY WNIOSKODAWCY W FORMIE PRACY SPOŁECZNEJ	0 – 6	4
KRYTERIUM VIII - STAN PRZYGOTOWANIA ZADANIA (DOSTARCZENIE PONIŻSZYCH ZAŁĄCZNIKÓW)	1 – 3	2
• dla zadań inwestycyjnych: dokumentacja projektowa z przedmiarem i kosztorysem inwestorskim oraz przygotowanym wnioskiem o pozwolenie na budowę lub zgłoszeniem zamiaru budowy;	3	2
• dla zadań nie inwestycyjnych: harmonogram rzeczowo – czasowy, wstępny szczegółowy budżet zadania (metodologia obliczenia)		
• dla zadań inwestycyjnych: dokumentacja projektowa bez przedmiaru i kosztorysu inwestorskiego;	2	2
• dla zadań nie inwestycyjnych: wstępny budżet zadania		
• dla zadań inwestycyjnych: koncepcja określająca szczegółowy zakres rzeczowy i szacunkowy koszt zadania;	1	2
• dla zadań nie inwestycyjnych: szacunkowy koszt zadania		

KRYTERIUM IX - ZAANGAŻOWANIE ŚRODKÓW BUDŻETOWYCH	1 – 7	2
• do 5 000 zł	7	2
• 6 000 zł – 10 000 zł	6	2
• 11 000 zł – 20 000 zł	5	2
• 21 000 zł – 50 000 zł	4	2
• 51 000 zł – 100 000 zł	3	2
• 101 000 zł – 200 000 zł	2	2
• powyżej 200 000 zł	1	2

UZASADNIENIE

do Uchwały Nr XLII/376/2010 Rady Miejskiej w Rakoniewicach z dnia 28 października 2010

1. Zgodnie z zapisem art. 19c ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie organ stanowiący ma obowiązek określić tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadań publicznych w ramach inicjatyw lokalnych.
2. Wskazana wyżej ustawa – w art. 3, określa podmioty, które mogą złożyć wniosek o realizację zadania publicznego w formie inicjatywy lokalnej.
3. W ramach inicjatywy lokalnej mogą zostać zrealizowane zadania z zakresu określonego w art. 19b wskazanej wyżej ustawy.
4. Uchwała w załączniku nr 1 określa tryb realizacji zadań publicznych w ramach inicjatyw lokalnych.
5. Uchwała w załączniku nr 2 określa szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.